Lohnbuchhalter (m/w/d)

(402)

Standort: Berlin Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche
Gehaltsspektrum: 38000 - 45000 Euro pro Jahr

Zur Unterstützung in der Hauptverwaltung Berlin Adlershof suchen wir zur internen Festanstellung (keine Zeitarbeit) einen Mitarbeiter für unsere Buchhaltung.

Lohnbuchhalter (m/w/d)

Die Position ist unbefristet in Vollzeit ausgeschrieben (35 Std. – 40 Std.) und kann sofort besetzt werden (keine Zeitarbeit).

Wir bieten:

- attraktive Vergütung und Vermögenswirksame Leistungen sowie Betriebliche Altersvorsorge
- mind. 30 Urlaubstage pro Kalenderjahr
- 24.12. & 31.12. je ein Tag Betriebsferien
- Weihnachtsgeld
- monatliche Pluxee Prämie bis zu 40 EUR
- Übernahme der Kosten für eine Monatsfahrkarte möglich
- KITA Zuschuss möglich
- flexible Arbeitszeitmodelle (Homeoffice, Gleitzeit, etc.)
- moderne Ausstattung des Arbeitsplatzes
- Weiterbildungsmöglichkeiten und regelmäßige Schulungen
- langfristige Perspektive mit Entwicklungsmöglichkeiten
- kostenfreie Nutzung des firmeneigenen Fitnessraumes
- Betriebsveranstaltungen

Ihr Aufgabenfeld:

- Durchführung der Lohnabrechnung
- Ansprechpartner für unsere Niederlassungen sowie für Ämter und Sozialversicherungsträger in allen abrechnungsrelevanten Fragen
- Durchführung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Bearbeitung von Lohnpfändungen sowie Erstellung und Verwaltung der zugehörigen Drittschuldnererklärungen
- Verantwortung für die Kontenklärung und Abstimmung der Lohnverbindlichkeits- und Forderungskonten

Ihr Qualifikationsprofil:

- abgeschlossene Ausbildung im Bereich Buchhaltung, Lohn- und Gehaltsabrechnung oder eine vergleichbare kaufmännische Qualifikation
- einschlägige Berufserfahrung in den genannten Aufgabenfeldern wünschenswert
- Kenntnisse im Umgang mit DATEV und zvoove Payroll sind hilfreich aber keine Voraussetzung
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- eine selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise sowie ein gutes Zahlenverständnis
- Teamfähigkeit, Loyalität und Verantwortungsbewusstsein

Sie können sich mit diesen Anforderungen identifizieren? Dann freuen wir uns schon jetzt auf Ihre Bewerbungsunterlagen.

Abteilung(en): Buchhaltung

Impressum